
INSTRUCTIVO PARA IMPORTAR Y EXPORTAR DATOS

La herramienta de compartir/importar ofrece la posibilidad de compartir registros entre las bases de datos de distintas instituciones que utilicen el sistema de gestión SIGEVA.

De esta manera, se puede evitar la necesidad de cargar manualmente las actualizaciones del banco de datos en ambos sistemas. Simplemente se cargan los datos en un sistema, y se procede a compartir e importar los registros en el otro sistema.

No todos los registros del banco de datos se encuentran disponibles para realizar la operación. Las secciones habilitadas para el uso de esta herramienta son:

- Formación
- Cargos
- Antecedentes
- Otros Antecedentes

IMPORTANTE: Para utilizar la herramienta, es necesario ingresar primero al sistema que posee los datos actualizados, para proceder a compartirlos. Luego, se deberá ingresar en el sistema al que se le desea agregar los datos actualizados e importarlos.

Para aquellos docentes-investigadores que pertenezcan a la UNJu y que sean usuarios del aplicativo CVar, podrán compartir con el sistema SIGEVA-UNJu la información que allí tengan registrada, previo paso intermedio por el sistema SIGEVA-CONICET.

Pasos a seguir para importar desde CVar a SIGEVA-UNJu:

- A) Registro de usuario en el SIGEVA-CONICET
- B) Compartir información desde el aplicativo CVar hacia el sistema SIGEVA-CONICET
- C) Importar en SIGEVA-CONICET la información habilitada para compartir en el CVar
- D) Registro de usuario en el SIGEVA-UNJu
- E) Compartir información desde el sistema SIGEVA-CONICET hacia sistema SIGEVA-UNJu
- F) Importar la información habilitada para compartir en el SIGEVA-UNJu

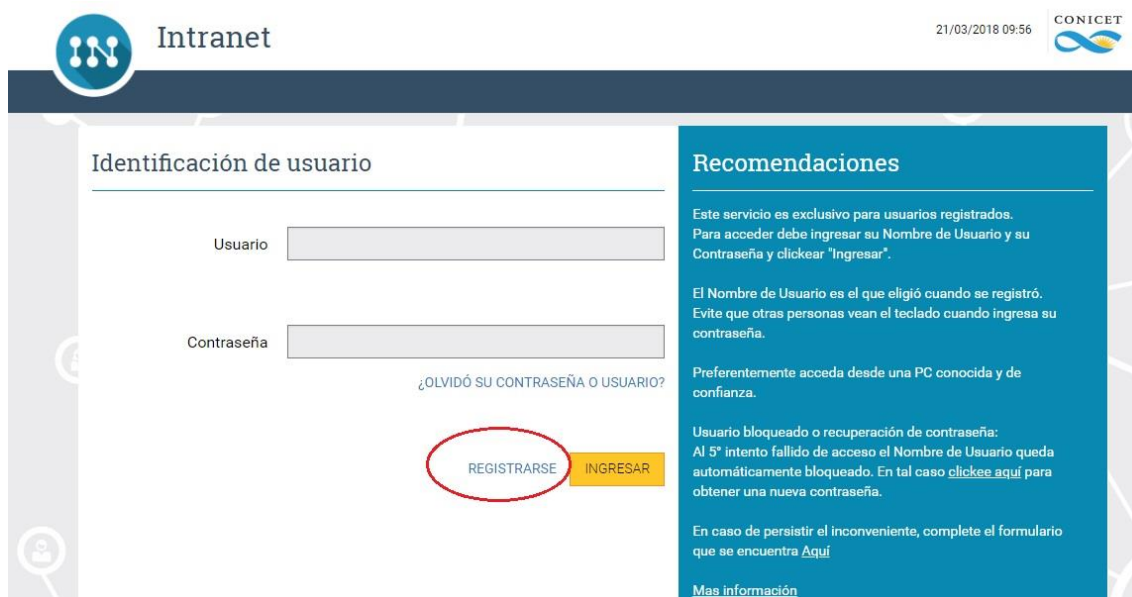
IMPORTANTE: en este proceso deberá crear varias contraseñas, algunas de las cuales los sistemas exigen que sean diferentes entre sí. Sugerimos que almacene en una hoja cada una de las contraseñas que genere, a fin de evitar inconvenientes

A. Registro de usuario en el SIGEVA-CONICET

Para registrarse como usuario del SIGEVA-CONICET deberá Ingresar en <http://www.conicet.gov.ar/>, en donde visualizará la siguiente pantalla:



Deberá clickear en el enlace “Intranet” que figura en la zona derecha superior de la página y será redireccionado a: <https://si.conicet.gov.ar/>. Allí deberá hacer clic en el botón “Registrarse”, al final de la página.



B. Compartir información desde el aplicativo CVar hacia el sistema SIGEVA-CONICET

Para habilitar formularios para compartir, el usuario deberá estar registrado como usuario en el aplicativo CVar y en SIGEVA-CONICET:

Primero deberá ingresar con su usuario y contraseña a Cvar: <http://cvar.sicytar.mincyt.gov.ar/auth/index.jsp>



Identificación de Usuario

Usuario:

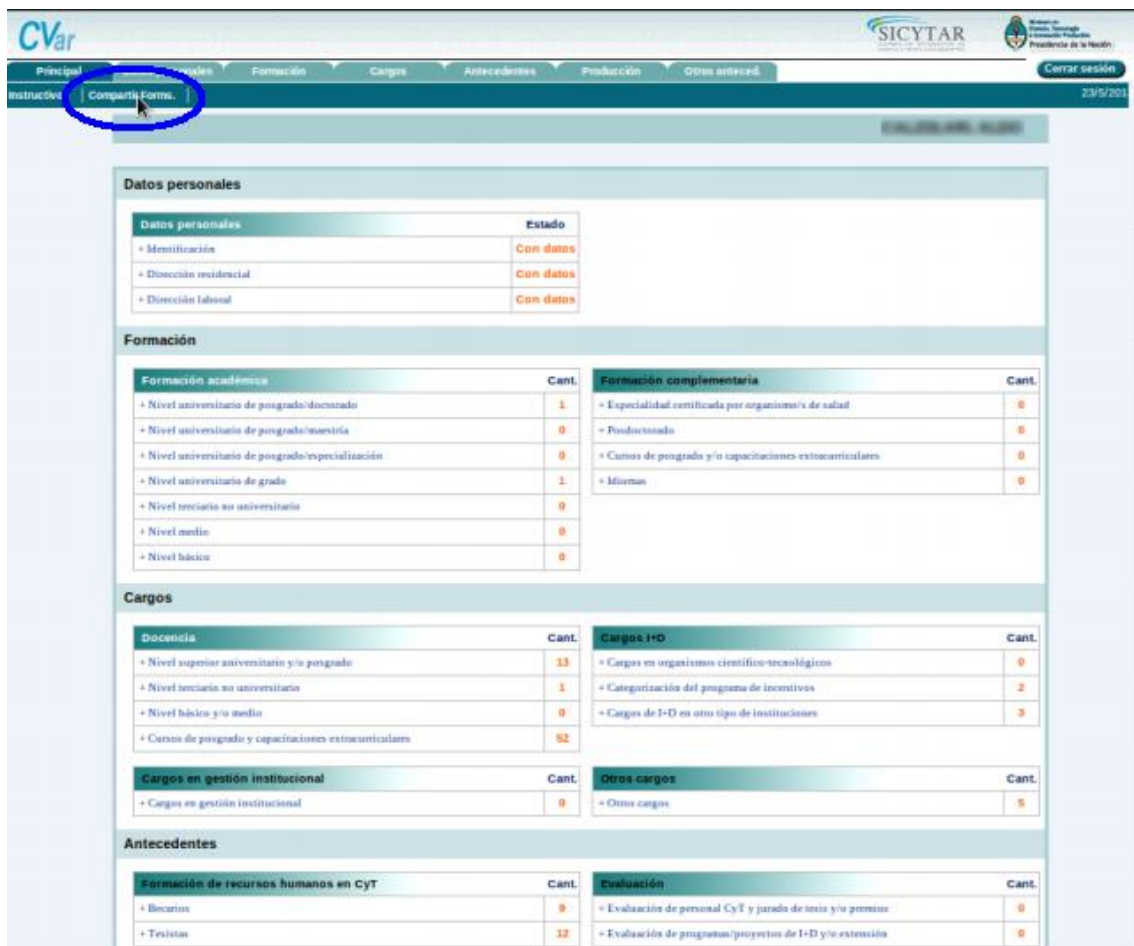
Contraseña:

Ingresar

[Si olvidó su contraseña presione aquí.](#)

[Si es un usuario nuevo presione aquí.](#)

Una vez logueado, deberá seleccionar el vínculo “Compartir formularios” del menú principal, como se visualiza en la siguiente pantalla:



Datos personales

Datos personales	Estado
+ Identificación	Con datos
+ Dirección residencial	Con datos
+ Dirección laboral	Con datos

Formación

Formación académica	Cant.	Formación complementaria	Cant.
+ Nivel universitario de posgrado/doctorado	1	+ Especialidad certificada por organismo/s de salud	0
+ Nivel universitario de posgrado/maestría	0	+ Posdoctorado	0
+ Nivel universitario de posgrado/especialización	0	+ Cursos de posgrado y/o capacitaciones extracurriculares	0
+ Nivel universitario de grado	1	+ Idiomas	0
+ Nivel terciario no universitario	0		
+ Nivel medio	0		
+ Nivel básico	0		

Cargos

Docencia	Cant.	Cargos I+D	Cant.
+ Nivel superior universitario y/o posgrado	13	+ Cargos en organismos científico-tecnológicos	0
+ Nivel terciario no universitario	1	+ Categorización del programa de incentivos	2
+ Nivel básico y/o medio	0	+ Cargos de I-D en otro tipo de instituciones	3
+ Cursos de posgrado y capacitaciones extracurriculares	82		

Cargos en gestión institucional	Cant.	Otros cargos	Cant.
+ Cargos en gestión institucional	0	+ Otros cargos	5

Antecedentes

Formación de recursos humanos en CyT	Cant.	Evaluación	Cant.
+ Becarios	0	+ Evaluación de personal CyT y jurado de tesis y/o premios	0
+ Tesis	12	+ Evaluación de programas/proyectos de I-D y/o extensión	0

Una vez allí el sistema le solicitará que seleccione la institución, con la que desea compartir los formularios en este caso: CONICET y especificar una contraseña de al menos 8 caracteres, que luego será solicitada al momento de importar la información que se está compartiendo, desde el sistema SIGEVA local a la institución especificada.



Por último, para confirmar la operación, se deberá presionar el botón Compartir.

IMPORTANTE: Se recomienda que la contraseña para compartir datos no sea la misma de logueo en los sistemas SIGEVA.

C. Importar la información habilitada para compartir en el SIGEVA-CONICET

A través de la importación de datos, se podrán copiar los datos del banco de datos que fueron ingresados y exportados desde el SIGEVA de una institución e ingresarlos automáticamente en el SIGEVA de otra institución.

IMPORTANTE: A diferencia de la función “Compartir”, que se realiza una vez para todos los formularios, la función “Importar” deberá ser ejecutado para cada ítem del banco de datos que se desee actualizar.

Para importar en SIGEVA-CONICET los formularios compartidos desde el aplicativo CVar, el usuario deberá:

Loguearse en SIGEVA-CONICET ingresando a <http://si.conicet.gov.ar/auth/index.jsp>



CONICET Servicio de Intranet de CONICET 12/6/2013

Identificación de Usuario

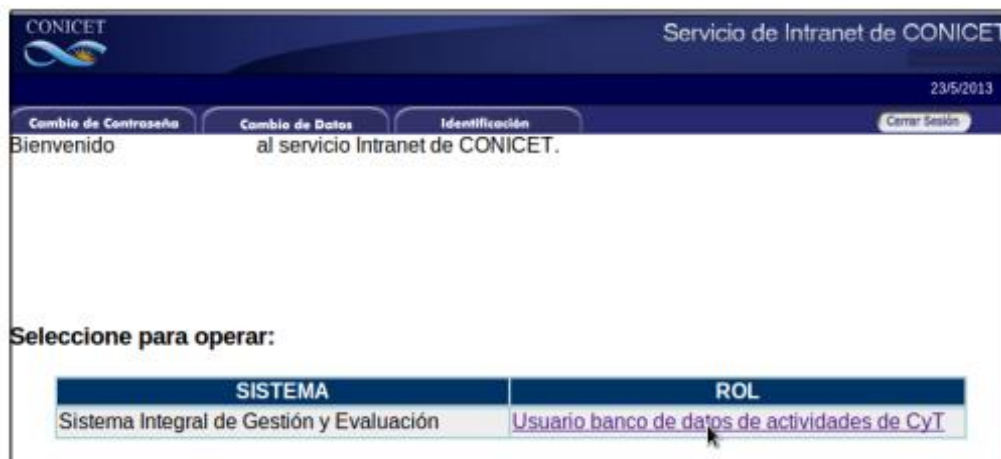
Usuario:

Contraseña:

Recomendaciones

- Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clickear "Ingresar".
- El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.
- Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.

Allí deberá seleccionar el rol Usuario banco de datos de actividades de CyT.



CONICET Servicio de Intranet de CONICET 23/5/2013

[Cambio de Contraseña](#) [Cambio de Datos](#) [Identificación](#) [Cerrar Sesión](#)

Bienvenido al servicio Intranet de CONICET.

Seleccione para operar:

SISTEMA	ROL
Sistema Integral de Gestión y Evaluación	Usuario banco de datos de actividades de CyT

Posicionarse en la tabla del ítem que se desea actualizar con los datos que sean importados (En el ejemplo, Cargos -“Nivel superior universitario y/o posgrado”)



Principal Datos personales Formación **Cargos** Antecedentes Producción Otros antecel. Trámite

Instructivos | Asignar colaborador | Compartir Formas.

BANCO DE DATOS

Datos personales

Datos personales	Estado
+ Identificación	Con datos
+ Dirección residencial	Con datos
+ Lugar de trabajo	Con datos

Formación

Formación académica	Cant.	Formación complementaria	Cant.
+ Nivel universitario de posgrado/doctorado	1	+ Especialidad certificada por organismos/s de salud	0
+ Nivel universitario de posgrado/maestría	0	+ Posdoctorado	0
+ Nivel universitario de posgrado/especialización	0	+ Cursos de posgrado y/o capacitaciones intracurriculares	0

Debe presionar el botón Importar que se encuentra en la parte derecha superior, en cada ítem.



Al seleccionar la opción Importar, aparecerá una pantalla que solicitará ingresar la institución desde la que se desea importar (en este caso CVar) y la misma contraseña especificada al momento de compartir los formularios en el aplicativo CVar. Para confirmar la operación, se deberá presionar el botón Importar.



D. Registro de usuario en el SIGEVA-UNJu

Para registrarse como usuario del SIGEVA-UNJu deberá ingresar en: Ingresar en <http://sigeva.unju.edu.ar/auth/>

Deberá ingresar en el enlace que aparece en el segundo ítem de las Recomendaciones: "Si usted no es un usuario registrado, haga click aquí".

Identificación de Usuario

Usuario:

Contraseña:

[Si olvidó su contraseña presione aquí](#)

En este momento no hay usuarios conectados.

Recomendaciones

- Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clicar "Ingresar".
- Si usted no es un usuario registrado, haga [click aquí](#)
- El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.
- Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.
- Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.
- Usuario bloqueado o recuperación de contraseña:
Al 5 ° intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso [clickee aquí](#) para obtener una nueva contraseña.
En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a consultasigeva@unju.edu.ar

Este enlace abrirá la página donde se realizará la preinscripción, para lo cual deberá completar los campos del formulario.

Para concluir presionar el botón Registrar. Si existiera información incompleta o datos mal ingresados, estos aparecerán marcados con color rojo, y se deberá completar o corregir y nuevamente pulsar el botón "Registrar". Si la información es correcta, el sistema enviará un correo electrónico a la dirección indicada en el formulario de preinscripción, con un instructivo para acceder al sistema junto con una contraseña provisoria.

E. Compartir información desde el sistema SIGEVA-CONICET hacia sistema SIGEVA-UNJu

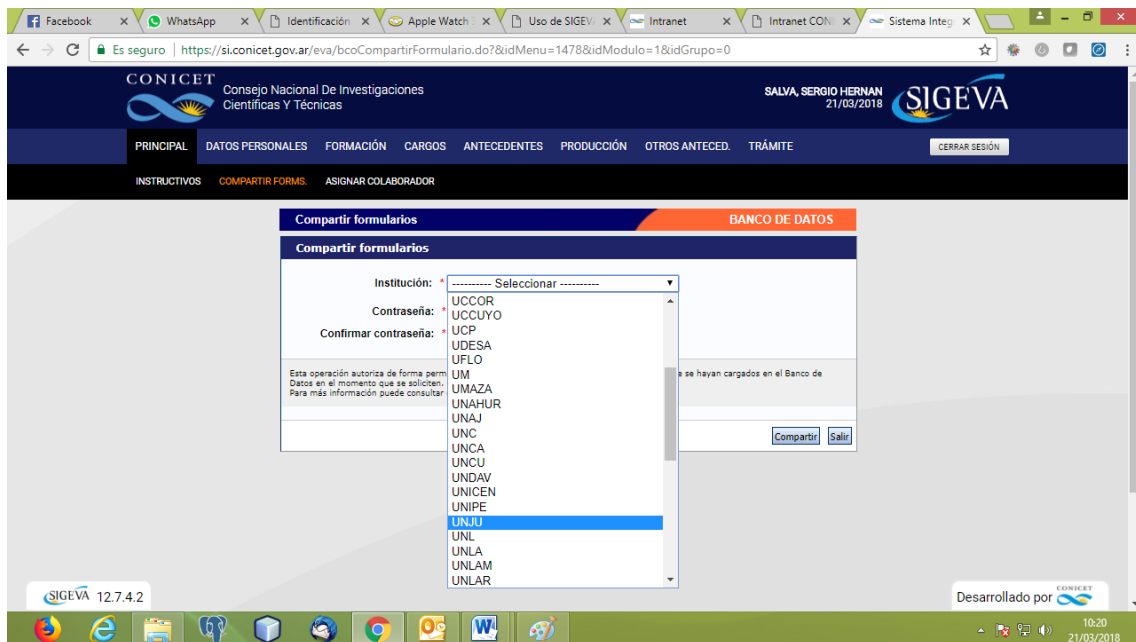
Para habilitar formularios para compartir, el usuario deberá estar registrado como usuario en los sistemas SIGEVA-UNJu y SIGEVA-CONICET:

Deberá ingresar en SIGEVA-CONICET: <https://si.conicet.gov.ar>, y seleccionar el rol Usuario banco de datos de actividades de CyT.

Luego deberá Ingresar al menú principal, y seleccionar la opción Compartir formularios.



A continuación especificar una Institución de las opciones del menú desplegable: en este caso UNJu.



Especificar una contraseña de al menos 8 caracteres, que luego será solicitada al momento de importar la información que se está compartiendo, desde el sistema SIGEVA local a la institución especificada.

F. Importar la información habilitada para compartir en el SIGEVA-UNJu

Para importar a SIGEVA-UNJu los formularios compartidos desde el sistema SIGEVA-CONICET, el usuario deberá Ingresar en <http://sigeva.unju.edu.ar/auth/> y seleccionar el rol Usuario banco de datos de actividades de CyT.

Deberá posicionarse en la tabla del ítem que se desea actualizar con los datos que sean importados (En el ejemplo, Cargos -“Nivel superior universitario y/o posgrado”)



The screenshot shows the 'Cargos' tab selected in the top navigation bar. Below it, the 'BANCO DE DATOS' section is visible, containing two main sections: 'Datos personales' and 'Formación'. The 'Datos personales' section has a table with columns 'Datos personales' and 'Estado', showing 'Identificación', 'Dirección residencial', and 'Lugar de trabajo', all with 'Con datos' status. The 'Formación' section has two tables: 'Formación académica' and 'Formación complementaria', both with columns 'Cant.'. The 'Formación académica' table shows 'Nivel universitario de posgrado/doctorado' with a count of 1, and 'Nivel universitario de posgrado/maestría' and 'Nivel universitario de posgrado/especialización' with counts of 0. The 'Formación complementaria' table shows 'Especialidad certificada por organismos de salud', 'Posdoctorado', and 'Cursos de posgrado y/o capacitaciones extracurriculares', all with counts of 0.

Debe presionar el botón Importar que se encuentra en la parte derecha superior, en cada ítem.



The screenshot shows the 'Cargos docentes' section in the 'BANCO DE DATOS'. It lists four categories: 'Nivel superior universitario y/o posgrado', 'Nivel terciario no universitario', 'Nivel básico y/o medio', and 'Cursos de posgrado y capacitaciones extracurriculares'. Each category has an 'Importar' button in the top right corner, which is highlighted with a yellow circle. Below each category, there is a table with columns 'Nuevo', 'Fecha inicio', 'Fecha fin', and 'Institución', and a message 'No hay registros cargados.' and 'No se encontraron registros. 1'.

Al seleccionar la opción Importar, aparecerá una pantalla que solicitará ingresar la institución desde la que se desea importar (en este caso CONICET) y la misma contraseña especificada al momento de compartir los formularios en el SIGEVA-CONICET. Para confirmar la operación, se deberá presionar el botón Importar.

Importar formulario **BANCO DE DATOS**

Importar

Institución: * CONICET ▾

Contraseña: * [*****]